

关于 2021 年 9 月校领导接待日安排的通知

广大师生员工：

根据《天津商务职业学院校领导接待日制度》（津商职党字〔2021〕55号）要求，现将 2021 年 9 月校领导接待日相关安排通知如下：

一、接待时间

2021 年 9 月 8 日（星期三）15:00

二、接待校领导

党委副书记 徐琤颖

分工：分管党委组织部、党委宣传部、党委统战部、网络安全和信息化办公室、学生工作处、工会、团委。负责组织、干部、宣传、意识形态、思想政治工作、德育、美育、关工委、统战、信息化建设、网络安全、学生管理、就业创业、武装部、工会、教代会、共青团、学生会、校园文化建设等工作。

联系信息技术学院、马列教学部、德育教学部。

三、预约方式

预约电话：59655499 联系人：杨文鹏

预约电子邮件：flsw2018@126.com

为保证有针对性地安排访谈，提高接待工作效率，节约访谈人等候时间，请拟来访师生于 9 月 5 日 17:00 前以电子邮件或电话形式进行预约登记并填写《天津商务职业学院校领导接待日预约登记表》，党校办协调安排后再通知预约人具体接待时间。访

谈时间每人次一般不超过 45 分钟。

以上安排如有变动将及时通知。

附件：天津商务职业学院校领导接待日预约登记表

党校办

2021 年 9 月 1 日

附件

天津商务职业学院校领导接待日预约登记表

编号:

预约日期:

年

月

11

预约人姓名		性别		单位	
预约人身份	☐ 学生 ☐ 教职工 ☐ 离退休人员 ☐ 其他人员 身份证号码: _____				
联系方式	手机号码:			电子邮箱:	
预约访谈 事项类别	☐ 学生管理 ☐ 教学管理 ☐ 招生就业 ☐ 后勤服务 ☐ 党风廉政 ☐ 劳资待遇 ☐ 法务纠纷 其他_____				
预约访谈事 项（如有书 面材料可作 为附件）					

接收人员: